Directeur des affaires financières (F/H)

Ref : 2025-1995914

Fonction publique	Employeur	Localisation
Fonction publique de l'État	Université Marie et Louis Pasteur Université Marie et Louis Pasteur	1 rue Claude Goudimel 25000 Besançon

Domaine : Gestion budgétaire et financière

Date limite de candidature : 17/08/2025

Nature de l'emploi			Expérience souhaitée
Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels			Non renseigné
Rémunération (fourchette indicative pour les contractuels) Non renseigné	**Catégorie** Catégorie A (cadre)	**Management** Non renseigné	**Télétravail possible** Non renseigné

Vos missions en quelques mots

Vous recherchez des missions passionnantes et innovantes qui ont du sens et vous souhaitez vivre une expérience professionnelle pleine de défis : Alors rejoignez l'Université Marie et Louis Pasteur !

Définition de la fonction : Directeur des affaires financières (F/H)

Champ des relations :

Gouvernance et direction générale, ensemble des services, composantes et laboratoires, agent comptable, rectorat, collectivités territoriales et partenaires de l'établissement

Vos missions :

Assumer et sécuriser le pilotage de la fonction financière

- Encadrer la direction des affaires financières
- Participer à l'animation du dialogue budgétaire
- Piloter la gestion financière de l'établissement
- Construire les outils d'aide à la décision et tableaux de bord permettant de renforcer le pilotage de la fonction financière et l'analyse prospective
- Proposer un plan pluriannuel d'investissement en adéquation avec la stratégie de l'établissement et assumer son suivi

Préparer, mettre en œuvre et suivre la politique budgétaire et financière de l'établissement ainsi que la politique d'achat

- Assurer la responsabilité de la préparation du budget annuel et rectificatif, du suivi de l'exécution budgétaire ainsi que de la clôture comptable
- Mettre en œuvre, dans un contexte de modernisation, les objectifs d'amélioration de la fiabilité des procédures budgétaires
- Coordonner et assurer le suivi de l'ensemble des dépenses et des ressources de l'université, dialogue stratégique de gestion, plan de relance
- Impulser le déploiement de la politique d'achat de l'établissement
- Contribuer au processus de l'établissement

Participer au déploiement du contrôle interne

- Renforcer le contrôle de gestion, en particulier en établissant et analysant les comptes de résultat par composantes
- Soutenir la démarche de dématérialisation
- Conseiller sur la faisabilité et la soutenabilité financière des projets et des montages financiers

Le poste est ouvert aux titulaires ou à défaut aux contractuels.
Le poste est à pourvoir au 1er septembre 2025.
Cette annonce retient votre attention, candidatez et venez-nous en parler !
https://univ-fcomte.nous-recrutons.fr/

Profil recherché

Nous recherchons les compétences et les qualités suivantes pour ce poste :
Connaissances :

- Bureautique
- Connaissance approfondie en gestion financière publique
- Connaissance des marchés publics
- Réglementation financière, comptable et budgétaire des EPSCP

Compétences et qualités requises :

- Analyse, rigueur, sens du relationnel
- Discrétion, sens du travail collaboratif
- Autonomie, capacité d'initiative, force de proposition
- Disponibilité, réactivité

À propos de l'offre

Statut du poste

Vacant à partir du 01/09/2025

Métier de référence

Responsable budgétaire

Qui sommes nous ?

L'Université Marie et Louis Pasteur incarne une nouvelle ère pour l'enseignement supérieur et la recherche en Bourgogne-Franche-Comté.
Avec plus de 30 000 étudiants et 2 000 enseignants-chercheurs, elle s'appuie sur une administration innovante et des synergies renforcées pour relever les défis académiques, scientifiques et sociétaux d'aujourd'hui et de demain.
Ce que l'université vous propose :
· Organisation flexible avec plusieurs formules horaires et la possibilité de travailler sur 4,5 jours
· Droit aux congés annuels de 25 jours, auxquels s'ajoutent des jours supplémentaires au titre de l'ARTT (aménagement et réduction du temps de travail), au prorata du volume horaire et de la durée du contrat.
· Possibilité de développement professionnel en interne et externe (concours, mobilité, formation continue...)
· Accès à des prestations d'action sociale (aide aux loisirs culturels et sportifs pour les personnels et leurs enfants, restauration...) et d'offres variées du service sciences, arts et culture (animations, expositions, conférences...)
A l'UMLP, accueillir des personnes en situation de handicap fait partie de notre ADN. Notre objectif est d'ouvrir nos portes à toutes les compétences et toutes les personnalités.
L'université s'inscrit dans une politique d'inclusion et de non-discrimination.